

## **Procedury bezpieczeństwa świetlicy PSP nr11 im. Szarych Szeregów w Stalowej Woli w okresie pandemii covid-19**

### **I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19( Dz. U z 2020r. poz. 493)
6. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567).

### **II. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI**

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19
2. Zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące . Płyn do dezynfekcji rąk, rękawiczki zapewnia również przy wejściu szkoły oraz w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski.
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19
4. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie szkoły.
5. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika ( Izolatorium- gabinet.....) wyposażone w zestaw ochronny: maska lub przyłbica, rękawiczki oraz wyznacza pracownika do opieki nad dzieckiem przebywającym w izolacji.
6. Jeśli dziecko/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia ujętymi w pkt. VI.

7. Zapewnia codzienną dezynfekcję powierzchni dotykowych – biurka , stolików, klamek, zabawek oraz wykorzystywanych do zajęć przyborów sportowych.
8. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który dokonuje przy pomocy termometru bezdotykowego pomiaru temperatury dziecka/pracownika dwa razy dziennie wpisując pomiar do tabeli – **załącznik nr 3**

### **III. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA-WYCHOWAWCY ŚWIETLICY**

1. Obowiązki wychowawcy świetlicy może pełnić tylko nauczyciel zdrowy u którego nie stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID<sup>1</sup>-19 (duszności, kaszel, gorączkę)
2. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w świetlicy.
3. Pełni obowiązki wychowawcy świetlicy w grupie nie przekraczającej 12-ro dzieci.
4. Prowadzi zajęcia wg. planu pracy zatwierdzonego przez dyrektora szkoły oraz w wyznaczonych na czas pandemii salach ( wcześniej przygotowanych wg. wymogów sanitarnych ).W sprzyjających warunkach atmosferycznych prowadzi zajęcia ruchowe na boisku szkolnym.
5. Nauczyciel przez cały czas pracy ma założoną maseczkę lub przyłbicę oraz rękawiczki.
6. Dbą o higienę rąk- często je myje mydłem lub środkiem dezynfekującym oraz dopinowuje , aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
7. Regularnie co godzinę wietrzy salę , w której odbywają się zajęcia świetlicowe .
8. Zachowuje dystans społeczny między dziećmi w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
9. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu- sali lub na boisku w czasie zajęć i zabaw. Zwraca uwagę dzieciom na zachowanie dystansu – odległości 1,5 metra .
10. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, gry planszowe).
11. Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
12. Nauczyciel w przypadku podejrzenia u siebie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz kontaktuje się ze stacją sanitarno- epidemiologiczną i oddziałem zakaźnym.
- 13 . W przypadku zgłoszenia przez dziecko złego samopoczucia oraz podejrzenia u dziecka zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) nauczyciel postępuje wg. procedury- punkt VI.

### **IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 na terenie PSP nr 11 w Stalowej Woli dostępnymi na stronie szkoły .
2. Zgłaszają dziecko do udziału w zajęciach świetlicowych minimum 2 dni robocze przed skorzystaniem z opieki świetlicy do godziny 12.00 (telefonicznie lub mailowo na adres szkoły).

3. Do szkoły ( do świetlicy) rodzice przyprowadzają zdrowe dziecko bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
4. Dostarczają do placówki uzupełnioną Deklarację oraz Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego stanowiące załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 (do pobrania ze strony szkoły :) – co jest warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy . Scan oświadczenia i deklaracji przesyła mailem na adres szkoły ..... lub dostarcza w dniu przyprowadzenia dziecka do szkoły .
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do szkoły zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie.
6. W czasie pobytu w świetlicy nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki jest zobowiązany do przekazania nauczycielowi odpowiednich ich ilości zapakowanych w woreczku/pudełku opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka.
7. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko szkoły. Przygotowują dla dzieci tylko własne zestawy przyborów do zajęć świetlicowych.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania
9. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki – nie wchodzi na teren szkoły. Wejście do placówki sygnalizuje domofonem przy wejściu szkoły( od parkingu). Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 2 metry.
10. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od wychowawcy świetlicy i dyrektora szkoły w przypadku zaobserwowania u dziecka złego samopoczucia lub objawów choroby.

## **V . PRACA ŚWIETLICY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego wyznaczone są godziny pracy świetlicy : 6.00-.....
2. Wejścia do szkoły i odbiór dziecka rodzic/ opiekun prawny sygnalizuje domofonem umieszczonym przy drzwiach wejściowych (od parkingu).
3. Przy wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
4. Każda osoba wchodząca do szkoły ma obowiązek dezynfekcji rąk przy użyciu przygotowanego płynu dezynfekującego oraz zakrywania usta i nos za pomocą maseczki lub przyłbicy a także nie przekraczania obowiązujących stref przebywania.
5. Rodzice , którzy zgłaszają się po odbiór dziecka dzwonią na domofon i oczekują na swoje dziecko przy drzwiach wejściowych( od strony parkingu), nie wchodzi do szkoły.
6. Wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik mierzy przy użyciu termometru bezdotykowego temperaturę dziecku przed wejściem do szkoły. Jeżeli dziecko

wykazuje oznaki osoby chorej i pomiar temperatury będzie podwyższony nie zostanie w tym dniu przyjęte do świetlicy.

7. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych przez dyrektora szkoły salach( sala świetlicowa i sala gimnastyczna).
8. Sale ,w których przebywają dzieci są odpowiednio przygotowane wg. wymogów sanitarnych(nie ma pluszowych zabawek oraz przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) , które będą wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
9. Każde dziecko ma zapewnione w sali zajęć: przestrzeń w wymiarze 4 m2 oraz wyznaczone miejsce (półkę) na własne przybory i rzeczy osobiste.
10. Na zajęciach lub w czasie spożywania posiłku przy stoliku siedzi tylko jedno dziecko w zachowanej odległości 1,5 m od kolejnego dziecka.
11. Co najmniej raz na godzinę wietrzone są sale , w którym odbywają się zajęcia świetlicowe.
12. Pierwszeństwo z możliwości korzystania z opieki świetlicy mają dzieci, których obydwój rodzice pracują w okresie pandemii.
13. Liczba dzieci w grupie świetlicowej zostaje ograniczona do 12.

## **VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID-19**

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) jest bezzwłocznie izolowane do wyznaczonego przez dyrektora szkoły- IZOLATORIUM ( gabinet.....)
2. Opiekę nad chorym dzieckiem do czasu przybycia rodzica powierza się wyznaczonemu wcześniej przez dyrektora pracownikowi szkoły.
3. Wyznaczony pracownik jest wyposażony w maskę lub przyłbicę oraz rękawiczki , zachowuje dystans 2m od chorego dziecka.
3. Nauczyciel – wychowawca świetlicy zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub wicedyrektor/pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 .
6. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID<sup>i</sup>-19 (duszności, kaszel, gorączkę)w (czasie wykonywania obowiązków w szkole).
  - Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium
  - Dyrektor wyznacza osobę , która zastępuje pracownika podejrzanego o zakażenie koronawirusem lub chorobę COVID<sup>i</sup>-19 . Osoba zastępująca przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę lub maskę oraz rękawiczki.
  - Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

## OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Ja niżej podpisany/a:

.....

( nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

- Moja córka/ mój syn:

.....

( nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

- Jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do świetlicy Publicznej Szkoły Podstawowej nr11 im. Szarych Szeregów w Stalowej Woli w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
- Zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:
- Mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
- W przypadku wystąpienia u mojego dziecka zakażenia lub jego podejrzenia w szkole zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
- W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie placówki oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
- Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

- W sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora PSP nr 11 w Stalowej Woli , będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.
- Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy w godzinach: od ..... do .....

.....  
miejsowość, data  
prawnego

.....  
podpis rodzica/opiekuna

## DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja niżej podpisana/podpisany:

.....  
oświadczam, co następuje:

1. Zostałem/am poinformowany i zapoznałem/łam się z Procedurami Bezpieczeństwa na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 11 w Stalowej Woli.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa na terenie PSP nr 11 , przede wszystkim:
  - 1) przyprawadzania do świetlicy tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała,
  - 2) podania aktualnego numeru kontaktu ..... oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze świetlicy w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych , które wystąpiły w czasie pobytu w placówce.
3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37 stopni, w drodze jednostronnej decyzji dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiającą ponowne przyjęcie.
4. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika szkoły z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby regularnie monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia co najmniej dwa razy dziennie, min.:
  - 1) przy wejściu i wyjściu dziecka ze szkoły.
  - 2) w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.
5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczenia.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Tabela pomiarów temperatury ciała dziecka zgłaszającego się do świetlicy**

Lp.	Imię i nazwisko dziecka oraz klasa	Data pomiaru	I pomiar temperatury ( przy wejściu do szkoły)	II pomiar temperatury	Wywiad na temat stanu zdrowia
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					